

Ryhmävaraus- ja peruutusehdot

Näitä ehtoja sovelletaan ryhmävarauksiin, jonka koko on yli 10 henkilöä ja jonka kanssa ei muita ehtoja ole sovittu.

1. VARAUS JA VAHVISTUS

Tarvitsemme varauksen yhteydessä varaajan, yrityksen, matkatoimiston täydelliset yhteystiedot, saapumis- ja lähtöajankohdat, huonetyypit ja määrät ja mahdolliset lisätarpeet muille palveluille. Varaus on alustava ja lopullinen vahvistus tapahtuu sähköpostitse viimeistään 1 kk ennen saapumista. Alle 1 kk varauksissa varaus on vahvistettava varauspäivänä. Ryhmän nimilistä huonejakoihin 14 vuorokautta ennen saapumista.

2. HOTELLIIN SAAPUMINEN & LÄHTEMINEN

Huoneet ovat käytettävissäsi tulopäivänä klo 14.00 ja ne on luovutettava lähtöpäivänä klo 12.00 mennessä. Hotellilla voi olla tästä poikkeavia tulo- ja lähtöaikoja. Turvallisuussyistä vain henkilökunta ja hotelliin sisäänkirjautuneet henkilöt päästetään hotellihuoneisiin ja muihin varattuihin tiloihin, huone- ja tilakohtainen maksimi henkilömäärä ei saa ylittyä.

Ryhmänjohtaja noutaa ryhmän avaimet ja jakaa sovitusti nimilistan mukaisesti huoneet. Ryhmänjohtaja vastaa siitä, että asiakkaat täyttävät majoituskortit ja palauttaa ne kerralla vastaanottoon tai ryhmästä on valmis lista tarvittavine tietoineen. (Ryhmän jäsenten nimi, syntymäaika, osoite ja Skandinavian ulkopuolelta myös passin numerot) Ryhmänjohtaja palauttaa kaikki avaimet kerralla vastaanottoon lähtöpäivänä tai hän käy ennen lähtöä tarkistamassa, että kaikki avaimet on palautettu vastaanottoon.

Mikäli hotellista varattua huonetta ei ole vapaana, hotellin on ilman lisäkustannuksia hankittava lähin mahdollinen vastaavan tasoinen huone.

3. PERUUTUS

Ryhmävarauksen peruutus viimeistään 1 kk ennen saapumista. Tämän jälkeen hotelli veloittaa 50% varauksen tilatuista palveluista jos peruutus tapahtuu 2 viikkoa ennen saapumista. Alle 2 viikkoa ennen tulopäivää peruutuksesta veloitetaan 100%.

4. LÄHTÖ ENNEN SOVITTUA AJANKOHTAA

Jos ryhmä poistuu hotellista ennen sovittua lähtöpäivää, hotelli veloittaa 100% tilatuista palveluista

5. MAKSUT

Hotelli laskuttaa ennakkoon kaikki tilatut palvelut. Ennakkolaskun suoritus tulee olla ennen hotelliin saapumista hotellin tilillä eräpäivän mukaan. Tilaaja on veloitettu lähettämään tilisiirrosta sähköpostitse kuittijäljennös vastaanottoon. Veloitus voidaan tehdä myös käteisellä tai kortilla ennakkoon ja tästä sovitaan varauksen yhteydessä.

Kaikki hotellit hyväksyvät tavallisimmat maksukortit sekä käteisen euroissa. Hotelli ei kuitenkaan ole velvollinen hyväksymään ulkomaan valuuttaa, kuponkeja, shekkejä tai maksukortteja, joita hotelli ei etukäteen ole kertonut vastaanottavansa. Jälkilaskutus ainoastaan sopimusasiakkaille.

6. ASIAKKAAN ESIINTYMINEN MAJOITUSLIIKKEESSÄ

Hotellissa noudatamme hyviä tapoja ja järjestyssääntöjä. Jos ryhmän jäsen rikkoo näitä sääntöjä, voidaan hänet välittömästi poistaa hotellista. Ryhmän vetäjä vastaa ryhmänsä jäsenistä ja on veloitettu hoitamaan mahdolliset aiheutetut lisäkulut

Turvallisuussyistä vain hotelliin sisäänkirjautuneet henkilöt päästetään hotellihuoneisiin ja muihin varattuihin tiloihin. Huone- ja tilakohtainen maksimi henkilömäärä ei saa ylittyä.

7. VASTUU ASIAKKAAN OMAISUUDESTA

Hotelli voi ottaa pyynnöstäsi säilytettäväksi tavaroita ja hotellilla on oikeus periä maksu tavaroiden säilytyksestä. Jos säilytettäväksi jätettävä omaisuus on poikkeuksellisen arvokasta, on asiakkaan ilmoitettava siitä hotellille ennen sen säilöön jättämistä. Hotelli voi kieltäytyä ottamasta säilöön tällaista omaisuutta. Ryhmän jäsenet vastaavat itse omista matkatavaroista, ellei hotelli ole ottanut niitä säilytettäväksi.

Hotelli ei vastaa P-alueella olevan kulkuvälineen tai sen sisällä olevan omaisuuden vahingoittumisesta tai katoamisesta. Alue ei ole valvottu, alue on maksuton hotelliasiakkaille ja myös sähköpistokkeiden käytöstä emme veloita hotelliasiakkailta.

8. ASIAKKAAN VASTUU VAHINGOSTA

Asiakkaana vastaat tahallasi tai huolimattomuudellasi aiheuttamistasi vahingoista (kuten tupakoinnista huoneessa), jonka sinä tai sinun vieraasi tai lemmikkieläimesi aiheuttavat huoneelle tai hotellin muille tiloille, siellä oleville huonekaluille tai varusteille sekä hotellin muille asiakkaille tai heidän omaisuudelleen. Vastuu vahingosta määräytyy yleisten vahingonkorvausta koskevien periaatteiden mukaan.

Ryhmänvetäjä hoitaa ryhmän jäsenten aiheuttamat mahdolliset kulut ennen ryhmän poistumista hotellista.

9. ALAIKÄISEN MAJOITTUMINEN

Huonevarauksen voi tehdä vain yli 18-vuotias henkilö.

10. LEMMIKKIELÄIMET

Lemmikkieläimet ovat tervetulleita hotelleihimme. Lemmikkien tuomisesta hotelliin on aina ilmoitettava etukäteen ja sisään kirjoittautunut majoittuja vastaa henkilökohtaisesti lemmikkinsä hyvinvoinnista sekä sen mahdollisesti aiheuttamista vahingoista ja kuluista.

Lemmikit eivät saa aiheuttaa häiriötä muille hotellivieraille. Lemmikkihuoneita on kussakin hotellissamme rajallinen määrä, joten suosittelemme varaamaan huoneen hyvissä ajoin ennen matkaa.

11. TURVALLISUUS

Selvitä aina majoituessasi missä hätäuloskäynnit, palosammuttimet ja hälytyspainikkeet sijaitsevat. Löydät tarkemmat poistumistieohjeet hotellihuoneesi ovesta tai tiedustelemalla asiaa hotellin vastaanotosta.

12. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY

Oy Rova-Rest Ab:n palveluita varanneiden asiakkaiden henkilötietoja käsitellään ja rekisterinpitäjänä toimii majoituskohde, josta palvelut ovat varattu. Suoritamme henkilötietojen käsittelyä tietosuojaselosteen mukaisesti. Voit tutustua tietosuojakäytäntöihimme lukemalla Rekisteri- ja tietosuojaselostemme, jotta tiedät mihin ja miten tietoja käsitellään, sekä jotta tunnet oikeutesi tietojenkäsittelyn suhteen.